**假前安全自查表**

自查单位（盖章）：                                       上报时间：       年   月    日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 自查项目 | 自查情况 | 整改措施 |
| 1 | 安全制度是否建立健全，单位安全责任人是否布置假前安全工作。 |   |   |
| 2 | 二、三级安全责任制是否建立健全，各场所是否有明确安全责任人。 |   |   |
| 3 | 各单位安全员是否明确，是否履行安全员的工作职责。 |   |   |
| 4 | 重点要害部位防火巡查记录（台账）是否登记完整齐全。 |   |   |
| 5 | 消防设施、器材、消防安全标志配置，是否保持完好有效。 |   |   |
| 6 | 应急灯、灭火器、消防栓配备，是否在正常工作状态。 |   |   |
| 7 | 是否占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口。 |   |   |
| 8 | 是否存在违规存电、违规使用大功率电器现象。 |   |   |
| 9 | 是否存在线路裸露、老化等现象，是否存在用电跳闸现象。 |   |   |
| 10 | 学生公寓是否有使用1千瓦以上功率违章电器。 |   |   |
| 11 | 有无私拉乱接、私自改造电路现象。 |   |   |
| 12 | 是否违规存放危化品。已报备存放危化品场所的安全监管、安全防范设施是否到位。 |   |   |
| 13 | 是否做到及时断电、断水、断气，是否关好门窗。 |   |   |
| 14 | 仓库、阳台是否堆放易燃杂物，是否及时清理。 |   |   |
| 15 | 安全隐患是否按要求整改到位，有无其他各类安全隐患。 |   |   |

安全员：                                     单位负责人：

注：1.请各单位安全员对照项目逐一检查。

2.按照“谁主管、谁负责”原则，社会化单位和出租房等由管理单位汇总报送。

3.本表一式两份，一份自查单位留存，一份报保卫处。