报销项目经费分割表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项内容  （货物或劳务名称） | | 票据内容 | | | | | | |
| 款项支付单位 | | 金额 | | | 票据号 | |
|  | |  | |  | | |  | |
| 分割事由 | |  | | | | | | |
| 分  割  项  目  明  细 | 部门 | 项目名称 | 项目编号 | | 分割金额 | 单位负责人  （签字） | | 分管院长  （签字） |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |

**本人承诺：本次报销业务经济内容真实可靠**

经办人： 财资处处长： 院长：